

# 1 – Se connecter au portail EduConnect

## Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

## Je sélectionne mon profil



Responsable d'élève

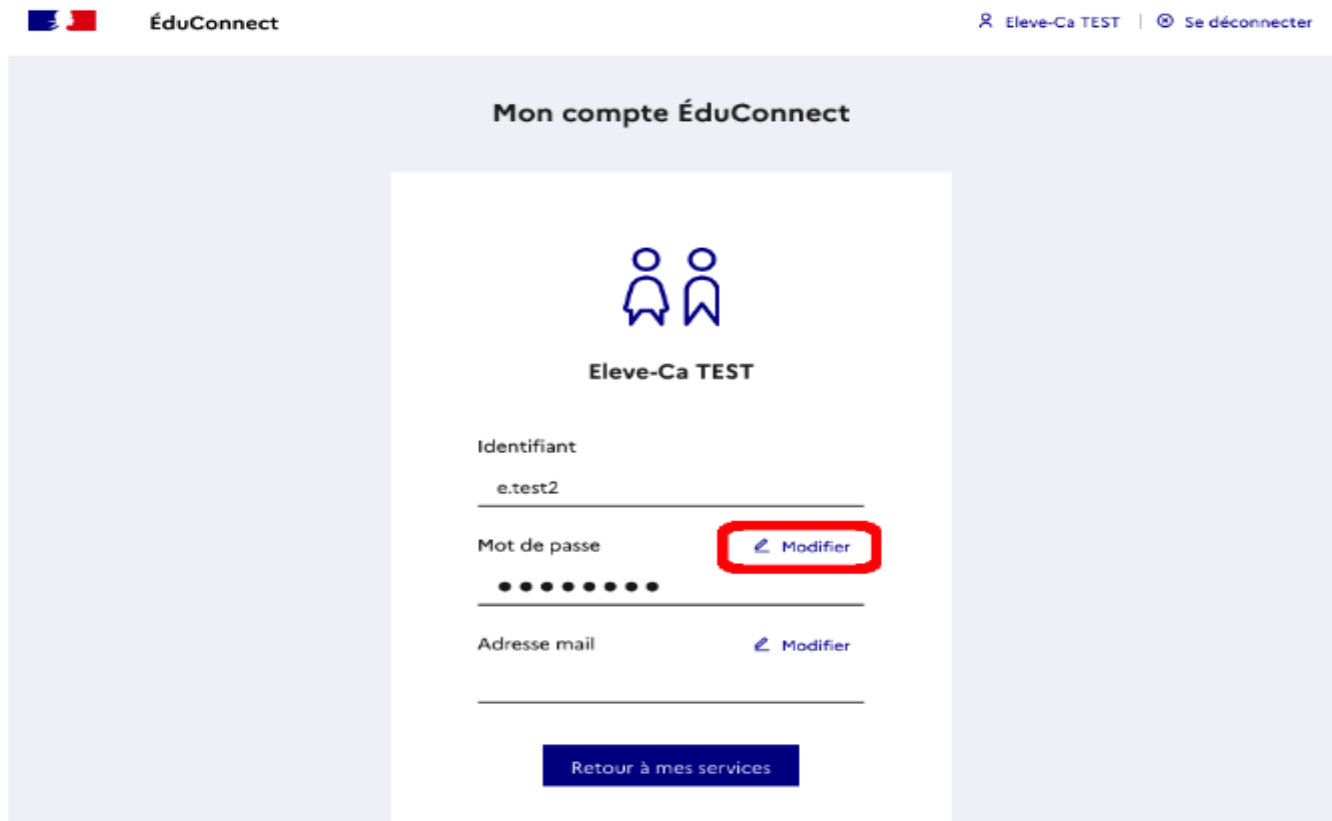


Élève

# 2 – Modifier son mot de passe

**2.1** Cliquez sur « Mon Compte »

**2.2** Cliquez sur « Modifier » à côté de « Mot de passe »



The screenshot shows the 'Mon compte ÉduConnect' interface. At the top, there is a header with the French flag and 'ÉduConnect' on the left, and 'Eleve-Ca TEST' and 'Se déconnecter' on the right. The main content area is titled 'Mon compte ÉduConnect' and features a profile card for 'Eleve-Ca TEST'. The card displays the identifier 'e.test2' and the password field 'Mot de passe' (represented by dots). A red box highlights the 'Modifier' button next to the password field. Below the password field is the 'Adresse mail' field with its own 'Modifier' button. At the bottom of the card is a button labeled 'Retour à mes services'.

**2.3** Saisissez votre mot de passe actuel, le nouveau mot de passe et confirmez-le

Remarque : vous pouvez faire apparaître le mot de passe en clair en cliquant sur l'œil si personne d'autre que vous ne peut voir votre écran.

 Élève

Modification du mot de passe

Je renseigne mon mot de passe actuel

Indiquez votre mot de passe actuel pour confirmer que vous êtes à l'origine de ce changement.

Mot de passe

XXXXXXXXXX



 Les mots de passe sont identiques.

Je choisis mon nouveau mot de passe

Aide à la création de mot de passe sécurisé 

Nouveau mot de passe

\*\*\*\*\*



Fort

 Doit contenir 1 majuscule

 Doit contenir 1 minuscule

 Doit contenir 1 chiffre

 Doit contenir 1 caractère spécial parmi ! ? @ # \$ ( ) { @ [ ] \_ & = + - % \* < > £ µ / . : ;

 Doit contenir 8 caractères minimum

Confirmation du nouveau mot de passe

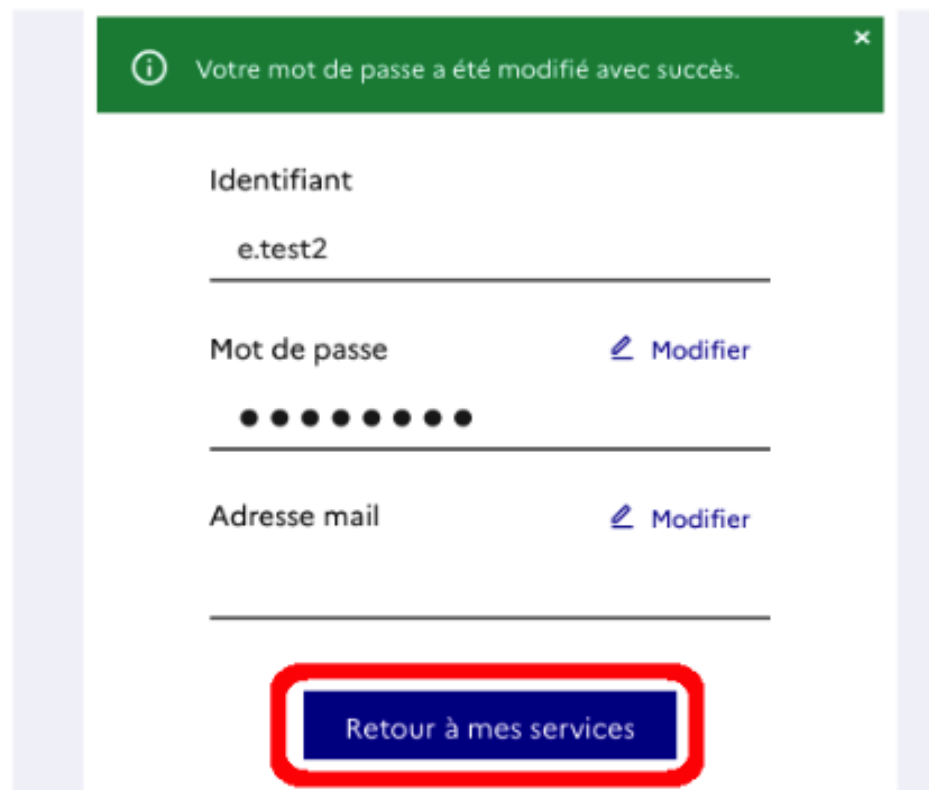
\*\*\*\*\*



Précédent

Suivant

**2.4** Une fois votre mot de passe changé « avec succès », cliquez sur « Retour à mes services »



The screenshot shows a user profile interface. At the top, a green notification bar with a close button (X) contains the message: "Votre mot de passe a été modifié avec succès." Below this, the profile fields are listed: "Identifiant" with the value "e.test2", "Mot de passe" with a masked input (dots) and a "Modifier" link, and "Adresse mail" with a "Modifier" link. At the bottom, a blue button labeled "Retour à mes services" is highlighted with a red rectangular border.

**A noter :** vous pouvez modifier l'adresse mail de la même façon. Attention vous devrez alors cliquer sur le lien d'activation (reçu par mail) pour valider la nouvelle adresse.